



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

Birim Adı	ASÜ REKTÖRLÜĞÜ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	
Hazırlama Tarihi	30.09.2025	
Faaliyet Adı	İç denetim süreci ve yapılan analiz sonucunda staj yapan öğrencilerin devam durumlarını gösterir puantajların staj birimine zamanında ulaşmadığı, staj komisyonlarının süreçleri yönergeye uygun yönetmediği, TBMYO Staj Yönergesinin güncel ve “Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği”ne uygun olmadığı tespit edilmiştir. Staj iş ve işlemlerinin yürütülmesinde düzenlemeler ve yönerge değişikliği yapılmıştır.	
İlgili YÖKAK Alt Ölçütü	B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	
Sürece Dahil Olan Paydaşlar	İç Paydaşlar: Aksaray Üniversitesi Rektörlüğü, Yapı İşleri Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü Dış Paydaşlar: Sanayi Kuruluşları, İş yerleri, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Danışma Kurulu	
Planlama	Açıklama	Mevcut Durum Analizi: İç denetim süreci ve yapılan analiz sonucunda staj yapan öğrencilerin devam durumlarını gösterir puantajların staj birimine zamanında ulaşmadığı, staj komisyonlarının süreçleri yönergeye uygun yönetmediği, TBMYO Staj Yönergesinin güncel ve “Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği”ne uygun olmadığı tespit edilmiştir. Hedef: Staj süreçlerinin mevzuat ve kurum yönergelerine uygun, etkin ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak; öğrenci puantajlarının zamanında Staj Birimine ulaştırılmasını, Staj Komisyonlarının görev ve sorumluluklarını standart bir uygulama çerçevesinde yerine getirmesini ve TBMYO Staj Yönergesinin güncel mevzuat doğrultusunda revize edilmesini sağlamak. Planlanan Faaliyet: TBMYO Staj Yönergesinin güncel mevzuat doğrultusunda gözden geçirilmesi ve gerekli revizyonların belirlenmesi, Staj Komisyonlarının görev, yetki ve sorumluluklarının standartlaştırılması, Öğrenci puantajlarının teslim, kontrol ve takip sürecinin düzenlenmesi, Tespit edilen aksaklıklara yönelik düzeltici ve iyileştirici faaliyetlerin planlanması, Revize edilen TBMYO Staj Yönergesinin ilgili kurullara sunulması ve yürürlüğe alınmasının takip edilmesi
	Kanıt	1. Staj yapan öğrenciler hakkında iş kazası ve meslek hastalığı sigortasının uygulanmasında prime esas günlerin ilgili öğrencilerin

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

		devam çizelgelerine göre belirlenerek sisteme girilmesi için ilgili çalışmalar planlanmıştır. 2. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesinin Değiştirilmesi ile ilgili çalışmalara başlanmıştır.
Uygulama	Açıklama	Gerçekleşen Faaliyet: Staj yapan öğrenciler hakkında iş kazası ve meslek hastalığı sigortasının uygulanmasında prime esas günlerin ilgili öğrencilerin devam çizelgelerine göre belirlenerek sisteme girilmesi için ilgili çalışmalar yapılmış, gerekli adımlar (duyuru, takip vb.) uygulanmıştır. Süreç ile ilgili bilgilendirici yazı hazırlanmış ve EBYS üzerinden gönderilmiştir. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesinin Değiştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmış ve onay için Üniversitemiz senatosuna sunulmuştur. İşlenen Konular: İş kazası ve meslek hastalığı sigortasının uygulanması, sigorta ödemelerinin devam çizelgesine göre yapılması, Staj komisyonları çalışma usulleri, Staj Yönergesi değişikliği
	Kanıt	1. Süreç ile ilgili bilgilendirici yazı hazırlanmış ve EBYS üzerinden gönderilmiştir. (Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün 13.06.2025 tarih ve 1082710 sayılı yazısı) 2. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesinin Değiştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmış ve onay için Üniversitemiz senatosuna sunulmuştur. https://teknik.aksaray.edu.tr/Bilgi-Belge
Kontrol Etme (İzleme ve Değerlendirme)	Açıklama	Değerlendirme Yöntemi: Risk Analizi, ilgili birimler tarafından yapılan teknik inceleme ve raporlama, EBYS yazışmaları ve duyurular, Senato Kararı Bulgular : Yapılan çalışmalar ve yazışmalarla Staj süreçlerinin yönergeye ve iş akışlarına uygun şekilde yürütülmesi sağlanmıştır. İlgili staj komisyonu kararları ile süreç takip edilmiştir. Aksaray Üniversitesi Senatosunun kararı ile Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi değiştirilmiş ve yeni yönerge uygulanmaya başlanmıştır.
	Kanıt	Aksaray Üniversitesi Senatosunun 24.09.2025 tarih ve 2025/25-07 sayılı kararı https://teknik.aksaray.edu.tr/Bilgi-Belge
Önlem Alma (İyileştirme)	Açıklama	Alınan Kararlar ve Aksiyonlar: Staj yapan öğrenciler hakkında iş kazası ve meslek hastalığı sigortasının uygulanmasında prime esas

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

		günlerin ilgili öğrencilerin devam çizelgelerine göre belirlenerek sisteme girilmesi için ilgili çalışmalar yapılmış, gerekli adımlar (duyuru, takip vb.) uygulanmıştır. Süreç ile ilgili bilgilendirici yazı hazırlanmış ve EBYS üzerinden gönderilmiştir. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesinin Değiştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmış ve onay için Üniversitemiz senatosuna sunulmuştur ve değiştirilmiştir.
	Kanıt	Aksaray Üniversitesi Senatosunun 24.09.2025 tarih ve 2025/25-07 sayılı kararı Yüksekokulumuzun 08.06.2026 tarihli 1213896 sayılı yazısı Yüksekokulumuzun 30.07.2026 tarihli 12361028 sayılı yazısı https://teknik.aksaray.edu.tr/zorunlu-yaz-staji-hakkinda https://teknik.aksaray.edu.tr/Bilgi-Belge
Belirtmek istediğiniz diğer hususlar (varsa):		

PUKÖ döngüsü tamamlandığında ilgili kanıtların Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmesi gerekmektedir.

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

YÖKAK ALT ÖLÇÜTLERİ	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri
A.1. Liderlik ve Kalite	B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	B.3.2. Akademik destek hizmetleri
A.1.2. Liderlik	B.3.3. Tesis ve altyapılar
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	B.3.4. Dezavantajlı gruplar
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	B.4. Öğretim Kadrosu
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme
A.2.3. Performans yönetimi	C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
A.3. Yönetim Sistemleri	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	C.1.2. İç ve dış kaynaklar
A.3.3. Finansal yönetim	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar
A.3.4. Süreç yönetimi	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler
A.4. Paydaş Katılımı	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	C.3. Araştırma Performansı
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
A.5. Uluslararasılaşma	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	D. TOPLUMSAL KATKI
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	D.1.2. Kaynaklar
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	D.2. Toplumsal Katkı Performansı
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü