

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ  
AKSARAY TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
KAMU HİZMET ENVANTERİ

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE						YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VE BENZERİ)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ		
1	79377838	302.02	Ders Alma (Öğrencilerin 1.sınıftan itibaren internet üzerinden ders seçimi yapması)	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Önlisans/ Önlisans ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	Danışman Onayı	-	-	-	Akademik takvimde belirtilen Süre içerisinde	-	Sunuluyor.	
2	79377838	302.02	Ders Kayıt, Ekleme ve Çıkarma İşlemlerinin Sonuçlandırılması (İnternet üzerinden)	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	Danışman Onayı	-	-	-	Akademik Takvimde Belirtilen Süre İçerisinde	Akademik Takvimde Belirtilen Süre İçerisinde	Sunuluyor	
3	79377838	302.02	Mazeretli Ders Kayıt İşlemlerinin Sonuçlandırılması	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans/ Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Dilekçe 2.Mazeretini Gösterir Belge 3. Katkı Payı Dekontu	Danışman/ Bölüm Başkanı	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	Akademik Takvimde Belirtilen Süre İçerisinde ( Ekle-Sil günlerinde)	Akademik Takvimde Belirtilen Süre İçerisinde	Sunulmuyor	
4	79377838	302.10.01	Öğrenci Belgesi Düzenlenmesi	Eğitim-Öğretim	-	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Öğrenci Kimlik Kartı	Öğrenci İşleri Bürosu	Yüksekokul Sekreteri	-	-	10 dk.	Sunulmuyor.	
5	79377838	302.10.04	Öğrenci Başarı Takip Çizelgesi (Transkript) Hazırlanması	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Öğrenci Kimlik Kartı	Öğrenci İşleri Bürosu	Yüksekokul Sekreteri	-	-	10 dk.	Sunulmuyor.	
6	79377838	307.01	Öğrenci Hasta Sevk İşlemlerinin Sonuçlandırılması	Öğrenci Hasta Sevk İşlemleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Öğrenci Sağlık Karnesi	Öğrenci İşleri Bürosu	Yüksekokul Sekreteri	-	-	10 dk.	Sunulmuyor	
7	79377838	302.10.02	Öğrencilerin Askerlik İşlemleri	Öğrenci Askerlik İşlemleri	1111 sayılı Askerlik Kanunu	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1- Dilekçe 2- Sevk Belgesi	Öğrenci İşleri Bürosu	1.Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	-	Öğrencinin Bağlı Olduğu Askerlik Şubesi Başkanlıkları	-	Sunulmuyor	
8	79377838	302	Ders Saydırma	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-Transkript	İlgili Bölüm Başkanlığı	1.Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	Sunulmuyor	
9	79377838	302.11.02	İzinli Sayılma (Kayıt Dondurma) Talebinin Sonuçlandırılması	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Dilekçe 2. Mazeret Belgesi	Bölüm Başkanlığı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	15 Gün	Sunulmuyor	

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ  
AKSARAY TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
KAMU HİZMET ENVANTERİ

10	79377838	302.11.03	Öğrenci Kayıt Sildirme İşlemleri	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1.Dilekçe 2.Kütüphane Sorgusu 3.Öğrenci kimlik kartı	Müdürlük Makamı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-			Sunulmuyor
11	79377838	302.05	Ders Muafiyeti Talebinin Sonuçlandırılması	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Dilekçe 2. Öğrenci Başarı Takip Çizelgesi (Transkript) 3. Ders İçerikleri	İlgili Bölüm Başkanlığı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	15 Gün		Sunulmuyor
12	79377838	105	Ders Programları	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1- Bölüm Başkanlıklarının hazırladığı ders Programı	Müdürlük Makamı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu	-	-			Sunuluyor.
13	79377838	106	Sınav Programları (Aksaray Üniversitesi Eğitim sınav Yönetmeliğindeki sınavlara ait her türlü ilanın OBS'ye işlenmesi)	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1- Bölüm Başkanlıklarının hazırladığı sınav programı		1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri		-	-			Sunuluyor
14	79377838	106	Sınav Sonuçları	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	-		1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri		-	-			Sunuluyor
15	79377838	302.04.13	Sınav Sonucuna İtirazın Değerlendirilmesi ( sadece maddi hata gerekçesiyle)	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Dilekçe	Bölüm Başkanlığı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	8 Gün		Sunulmuyor
16	79377838	302.04.07	Mazeret Sınavı Başvurusunun Değerlendirilmesi	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Dilekçe 2. Hastalık Rapor Kağıdı veya Mazeretini Belirten Evrak	Müdürlük Makamı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu / Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	-	8 Gün		Sunulmuyor

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ  
AKSARAY TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
KAMU HİZMET ENVANTERİ

																			ara sınavların bitimini takip eden 5 iş günü içerisinde başvuruyu karar bağlar.
17	79377838	308.02	Öğrenci Temsilcisi Seçimi	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1- Seçim Takvimi 2- Temsilci Seçimi Aday Formu 3- Seçim Sonuç Tutanağı 4- Seçim Sonuçlarının İlanı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Eğitim Öğretimin başlamasını takiben 2 ay içerisinde	Eğitim öğretimin başlamasını takip eden 2 hafta içerisinde			Sunulmuyor
18	79377838	773	Kamu Kurum ve Özel Sektör Kuruluşlarında gözlem ve uygulama dersi	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Bölüm Başkanı	-	1. Danışman 2. Bölüm Başkanlığı 3. Kurum (Onay)	Bölüm/ Müdürlük	Danışman/ Bölüm Başkanlığı	Milli Eğitim Müdürlüğü	1 ay	1 ay			Sunulmuyor
19	79377838	302.04.09	Tek Ders Sınavı Başvurusunun Değerlendirilmesi	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Dilekçe 2. Ders Takip Çizelgesi	İlgili Bölüm Başkanlığı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Akademik Takvimde Belirtilen Tarih	15 Gün		Sunulmuyor
20	79377838	302.01.06	Yatay Geçiş İşlemleri	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1. Dilekçe 2. ÖSYM Belgesi 3. Transkript 4. Ders İçerikleri	Müdürlük Makamı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	İlgili Üniversite	Yatay Geçiş Kontenjanları için Yayınlanan Senato kararında belirtilen süre	Yatay Geçiş Kontenjanları için Yayınlanan Senato kararında belirtilen süre		Sunulmuyor
21	79377838	302.05	İntibak İşlemleri	Eğitim-Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu- Aksaray Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Öğrenci Dilekçesi 2-Transkript (Dersler ve Not Bilgileri) 3- Onaylı Ders içeriği	Müdürlük Makamı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-				Sunulmuyor
22	79377838		Ders Telafisi	Eğitim-Öğretim		Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu		1.Ders Telafi Formu 2.Görevlendirme izni, Hastalık izni,Mazeret izni vb. belgeler	Müdürlük Makamı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-				Sunulmuyor
23	79377838	302.12	Öğrenci Disiplin İşleri	Eğitim-Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu- Aksaray Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	Dilekçe veya tutanak, Soruşturmacı tayin edilmesi, Soruşturmacı Rapor Sonucu,	Müdürlük Makamı	1. Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Yönetim Kurulu /Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-				Sunulmuyor.

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ  
AKSARAY TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
KAMU HİZMET ENVANTERİ

24	79377838	051.99	Teknik Gezi İsteklerinin Değerlendirilmesi	Eğitim-Öğretim	-	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Bölüm Başkanlığı	-	1- Dilekçe 2- Katılım Listesi	İlgili Bölüm Başkanlığı	1. Memur Yüksekokul Sekreteri	Rektörlük Makamı	-	-	15 Gün	Sunulmuyor
25	79377838	302.15	Mezuniyet ve/veya ilişik Kesme İşlemlerinin Sonuçlandırılması	Eğitim-Öğretim	Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1.Öğrenci İlişik Kesme Belgesi 2. Öğrenci Kimliği	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (İlçelerde Öğrenci İşleri Bürosu)	İlgili Birim Sorumluları	-	-	-	-	Sunulmuyor
26	79377838	903.05.01	Kurum Personelinin Yıllık ve Mazeret İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	Personel Özlük	657 sayılı D.M.K. nun 102, 103 ve 104. maddeleri	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Özlük İşleri Bürosu	-	Yıllık İzin Formu	İlgili Bölüm Başkanlığı	1. Memur Yüksekokul Sekreteri	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 Gün	Sunulmuyor
27	79377838	903.05.02	Kurum Personelinin Hastalık İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	Personel Özlük	657 sayılı D.M.K. nun 105. maddesi	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Özlük İşleri Bürosu	-	İş Göremezlik Raporu	Müdürlük Makamı	1. Memur Yüksekokul Sekreteri	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 Gün	Sunulmuyor
28	79377838	903.05.04	Kurum Personelinin Ücretsiz İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	Personel Özlük	657 sayılı D.M.K. nun 108. maddesi	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Özlük İşleri Bürosu	-	1. Dilekçe 2. Mazeret Belgesi	Müdürlük Makamı	1. Memur Yüksekokul Sekreteri	Personel Daire Başkanlığı	-	-	15 Gün	Sunulmuyor
29	79377838	903.07.02	Görevlendirilme İsteğinin Değerlendirilmesi (Konferans, Kongre, Seminer vs. için yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme)	Personel Görevlendirme	657 sayılı D.M.K. ve 2547 sayılı Kanunun ilgili Maddeleri	Akademik Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Özlük İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-Davetiye 3-Bildiri Özeti 4- Ders telafi Programı	İlgili Bölüm Başkanlığı	1. Memur Yüksekokul Sekreteri	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (gerekli ise) / Rektörlük Makamı	-	Yönetim Kurulu (gerekli ise) Toplantı tarihine kadar	Yolluksuz ve Gündeliksiz 2 Gün, Yolluklu ve Gündelikli 1 Ay	Sunulmuyor
30	79377838	903.01	Öğretim Yardımcılığı Başvuru İşlemleri	Personel Özlük	2547 sayılı Kanun	Akademik Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Özlük İşleri Bürosu	-	Aksaray Üniversitesi Akademik Yükseltim ve Atanma Ölçütleri ve İlgili Yönetmelikle İstene Belgeler	Müdürlük Makamı	1-Komisyon Üyeleri 2-Müdür	Personel Daire Başkanlığı	-	-	15 Gün	Sunulmuyor
31	79377838	903.02	Öğretim Üyeliği Başvuru İşlemleri	Personel Özlük	2547 sayılı Kanun	Akademik Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Özlük İşleri Bürosu	-	Aksaray Üniversitesi Akademik Yükseltim ve Atanma Ölçütleri ve İlgili Yönetmeliklerde İstene Belgeler	Müdürlük Makamı	Müdür	Rektörlük Makamı	Jüri Üyeleri	-	3 Ay	Sunulmuyor.
32	79377838	907	Akademik Personel Görev Süresi Uzatılma Başvurusunun Sonuçlandırılması	Personel Özlük	657 sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Özlük İşleri Bürosu	-	1- Görev Süresi Uzatılma Talep Formu 2- Faaliyet Raporu	İlgili Bölüm Başkanlığı	1. Memur Yüksekokul Sekreteri	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 Ay	Sunulmuyor

**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ**  
**AKSARAY TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**KAMU HİZMET ENVANTERİ**

33	79377838	840	Jüri Üyesi Ödemeleri	Öğretim Üyesi alımında yayın inceleme jüri üyeliği yapan Akademik Personele ödenecek ücretler	2547 sayılı kanunun 23.,25. Ve 26. maddeleri	Akademik personel	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	1. Çeşitli ödemeler Bordrosu 2.Görevlendirme Onayı 3. Üyelerin Ad-Soyadlarını ve Toplantı Sayısını Gösteren Liste 4.Atama jürilerinde görev alan Öğretim Üyelerine ödenecek ücrete ilişkin Dilekçe	Müdürlük Makamı	1.Mali İşler Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	1Ay	1 Ay	Sunulmuyor	
34	79377838	903.06.01	Emeklilik Başvuru İşlemleri	Personel Özlük	657 sayılı Kanun, 2547 sayılı Kanun, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Özlük İşleri Bürosu	-	1- Kişi Emeklilik Dilekçesi 2- 4 adet fotoğraf 3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	Evrak Kayıt Bürosu	1. Memur Yüksekokul Sekreteri	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 gün	Sunulmuyor	
35	79377838	804.01	Çalışma/ hizmet Belgesi isteği	Personel Özlük	-	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Özlük İşleri Bürosu	-	1- Kişi Talebi	Evrak Kayıt Bürosu	1. Memur Yüksekokul Sekreteri	-	-	-	1 gün	Sunulmuyor.	
36	79377838	840	Maaş değişikliklerinin Bildirilmesi	Tahakkuk	657 ve 2547 Sayılı kanun	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	-Maaş Değişiklikleri Formu	Mali İşler Bürosu	1.Memur Yüksekokul Sekreteri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	Her ayın 1ile 8'i arası	12	Sunulmuyor
37	79377838	840	Mesai (Fazla) Çalışma Karşılığı Ücretler	Tahakkuk	657 ve 2547 Sayılı kanun	İlgili personel	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	-Puantaj çizelgesi	Mali İşler Bürosu	1.Memur Yüksekokul Sekreteri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-			Sunulmuyor
38	79377838	917	SGK Kesenek Gönderme	Tahakkuk	657 ve 2547 Sayılı kanun	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	-Kesenek gönderme Raporu çıktısı	Mali İşler Bürosu	Yüksekokul Sekreteri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ( Bilgi için)	-	-	Her ayın 15'i ile 25'i arası mail ortamında SGK'ya gönderilmektedir		
39	79377838	840	Maaş ve Haciz Belgesi İsteği	Tahakkuk	-	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	1- Kişi Talebi	Evrak Kayıt Bürosu	Mali İşler Büro Sorumlusu	-	-	-	1 saat	Sunulmuyor	
40	79377838	841.02	Ek Ders Bordro ve İcmalinin Hazırlanması	Tahakkuk	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Öğretim Elemanları	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	Ek Ders Çizelgeleri	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Büro Sorumlusu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	Eğitim-öğretimin olduğu Her Ayın Sonunda		Sunulmuyor
41	79377838	841.02	Sınav Ücreti Bordro ve İcmalinin Hazırlanması	Eğitim-Öğretim	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Öğretim Elemanları	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	Sınav Ücret Çizelgesi	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Büro Sorumlusu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	1 ay	15 gün	Sunulmuyor	
42	79377838	841.02	Yurtiçi/Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu İşlemlerinin Sonuçlandırılması	Yurtiçi ve Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	2547 sayılı Yükseköğretim kanununu 39.	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	1- Görevlendirme Yazısı 2- Yolluk	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Büro Sorumlusu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	15 gün	Sunulmuyor	

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ  
AKSARAY TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
KAMU HİZMET ENVANTERİ

					Maddesi 6245 sayılı Harcırah Kanunu					Bildirimi									
43	79377838	841.02	Yurtiçi/Yurtdışı Sürekli Görev Yoluğu İşlemlerinin Sonuçlandırılması	Yurtiçi ve Yurtdışı Sürekli Görev Yoluğu Bildirimi	657 sayılı Kanun ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu	Fakülte Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	1- Atama Onayı 2- Aile Durum Bildirimi 3- Nakil Bildirimi 5- Personel Hareket Onayı 2- Yolluk Bildirimi	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	15 Gün	Sunulmuyor	
44	79377838	840	Doğum Yardımı	Tahakkuk	657 sayılı Kanun	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler	-	1-Dilekçe 2-Doğum Raporu	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	3 gün	Sunulmuyor	
45	79377838	840	Ölüm Yardımı	Tahakkuk	657 sayılı Kanun	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler	-	1-Varisi tarafından verilen dilekçe 2- Defin belgesi	Mali İşler Bürosu	Mali İşler Büro Sorumlusu Yüksekokul Sekreteri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	3 gün	Sunulmuyor	
46	79377838	809	Taşınır Mal Talebi İşlemlerinin Sonuçlandırılması	Kurum Personelinin Malzeme ihtiyacı işlemleri	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ve Taşınır Mal Yönetmeliği	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	-	1- Taşınır Mal Yönetmeliğinin e göre İstek Belgesi	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	Dönemler ve Mali Yıl Sonu 01/01/20.. 31/12/20..	3 Gün	Sunuluyor	
47	79377838	934.01	Satın Alma Talebi İşlemlerinin Sonuçlandırılması	Satın Alma	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22.madde	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Mali İşler Bürosu	-	1- Harcama Talep Formu 2- Teknik Şartname	Müdürlük Makamı	-	-	-	-	15 Gün	Sunulmuyor	
48	79377838	807	Küçük Bakım Onarım Hizmet İsteklerinin Sonuçlandırılması	Bakım Onarım	-	Yüksekokul Personeli	Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Yüksekokul Sekreterliği	-	1- Bakım-Onarım Talep Formu	Müdürlük Makamı	-	-	-	-	ARIZA VE BAKIMIN BÜYÜKLÜĞÜNE GÖRE 1 ile 15 Gün	Sunulmuyor	
49	79377838	804.01	Bilgi Edinme	Fakültemizden bilgi talepleri	4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu		Rektörlük	Aksaray Teknik Bilimler MYO	Yüksekokul Sekreterliği	-	1- Dilekçe	Müdürlük Makamı	Memur Yüksekokul Sekreteri	-	-	15 Gün	15 Gün	Sunulmuyor	

**Hazırlayan:**

Güney GÜVENÇ  
Yüksekokul Sekreteri

**Onaylayan:**

Doç. Dr. Mustafa KAYA  
Müdür